

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ОПШТИНЕ КУЛА
Кула, Ул. Светозара Марковића бр. 6
Број: 55100-4299/2019
Дана: 08.11.2019 године.
КУЛА

На основу члана 56. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“ бр. 87/2018), члана 4. Правилника о обрасцу и начину вођења евиденције лица за заштиту података о личности („Службени гласник РС“ бр. 40/2019) и члана 32. Статута Центра за социјални рад општине Кула, директор доноси

ОДЛУКУ

Одређује се лице за заштиту података о личности у Центру за социјални рад општине Кула Зорица Живадиновић Станковић, дипл. правник, запослена на радном месту стручног радника за управно правне послове у ЦСР Кула.

Обавезује се лице из става 1. ове одлуке да:

1. Информише и даје мишљење руковоцу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде о њиховима законским обавезама у вези са заштитом података о личности;
2. Прати примену одредби Закона о заштити података о личности, других закона и интерних прописа руковоца или обрађивача који се односе на заштиту података о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде, као и контроле;
3. Даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени, у складу са чланом 54. Закона о заштити података о личности;
4. Сарађује са Повереником, представља контакт тачку за сарадњу са Повереником и саветује се са њим у вези са питањима која се односе на обраду, укључујући и обавештавање и прибављање мишљења из члана 55. Закона о заштити података о личности.

У извршавању својих обавеза лице за заштиту података о личности дужно је да посебно води рачуна о ризику који се односи на радње обраде, узимајући у обзир природу, обим, околности и сврху обраде.

Лице за заштиту података о личности из става 1. ове одлуке дужно је да чува тајност односно поверљивост података до којих је дошло у извршавању обавеза из претходног става ове одлуке.

Обавезује се руководиоца руковоаца односно обрађивача да потребе податке о руковоацу-обрађивачу, као и лицу за заштиту података о личности ЦСР Кула, достави Поверенику на начин предвиђен чланом 2. Правилника о обрасцу и начину вођења евиденције лица за заштиту података о личности, као и да ову одлуку објави на огласној табли Центра.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Доставити:

1. Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности
2. Лицу за заштиту података о личности
3. Руководиоцу обрађивача/руковоаца
4. Списима



Директор ЦСР Кула
Гордана Вакула